



**AGENȚIA RELAȚII FUNCIARE ȘI CADASTRU
A REPUBLICII MOLDOVA**

Ordinul nr. 84

3 septembrie 2015

or. Chișinău

"Privind aprobarea Regulamentului cu privire la procedura de desfășurare a examenelor de atestare a specialiștilor în domeniul geodeziei, cartografiei, prospecțiunilor topografice și geoinformaticii,,

ÎNREGISTRAT:

Ministrul Justiției
al Republicii Moldova
Vladimir CEBOTARI



Nr. 1069 din 02 octombrie 2015

În scopul executării prevederilor prevăzute la art.6² alin.(1) din Legea nr. 778-XV din 27 decembrie 2001 cu privire la geodezie, cartografie și geoinformatică (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr. 29 - 31, art.160), cu modificările și completările ulterioare, precum și pct. 4 din Hotărârea Guvernului nr. 324 din 2 iunie 2015 cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la activitatea comisiei de atestare a specialiștilor în domeniul geodeziei, cartografiei, prospecțiunilor topografice și geoinformaticii (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr. 139-143, art. 367),

ORDON:

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la procedura de desfășurare a examenelor de atestare a specialiștilor în domeniul geodeziei, cartografiei, prospecțiunilor topografice și geoinformaticii (anexa nr.1).
2. Se constituie Comisia de atestare a specialiștilor în domeniul geodeziei, cartografiei, prospecțiunilor topografice și geoinformaticii (anexa nr.2).
3. În caz de eliberare a membrilor Comisiei din funcțiile deținute, atribuțiile lor în cadrul acesteia vor fi exercitate de persoanele nou-desemnate, cu emiterea ulterioară a ordinului respectiv.
4. Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcina Directorului general adjunct dl Alexandru Morcov.
5. Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Director general

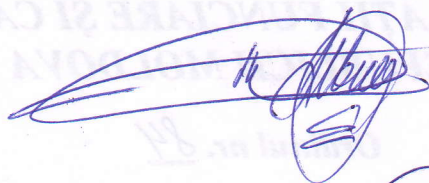
Anatolie GHILAȘ

Ordinul a fost elaborat de către:



Pavel IVANCENCO

Coordonat:



Alexandru MORCOV

Maria OVDII

Maria FERARU

Vasilii ROȘCA



REGULAMENT

Cu privire la procedura de desfășurare a examenelor de atestare a specialiștilor în domeniul geodeziei, cartografiei, prospecțiunilor topografice și geoinformaticii

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament este elaborat în baza Legii nr. 778-XV din 27 decembrie 2001 cu privire la geodezie, cartografie și geoinformatică (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr. 29-31, art. 160) și Hotărârii Guvernului nr. 324 din 2 iunie 2015 cu privire la activitatea comisei de atestare a specialiștilor în domeniul geodeziei, cartografiei, prospecțiunilor topografice și geoinformaticii (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr. 139-143, art. 367).

2. Regulamentul cu privire la procedura desfășurării examenelor de atestare a specialiștilor în domeniul geodeziei, cartografiei, prospecțiunilor topografice și geoinformaticii (în continuare - Regulament) stabilește procedura de atestare a persoanelor fizice care pot să realizeze și să verifice lucrări de specialitate din domeniile geodeziei, cartografiei, prospecțiunilor topografice și geoinformaticii conform anexei nr. 1.

II. ÎNSCRIEREA LA EXAMENELE DE ATESTARE

3. Anunțul despre desfășurarea examenului de atestare se publică pe pagina web a Agenției Relații Funciare și Cadastru (în continuare Agenție). Solicitantul în termen de 15 zile calendaristice din ziua publicării anunțului va depune următoarele documente:

- a) cererea, pentru care solicită certificatul de calificare, potrivit anexei nr. 2;
- b) actul de identitate, în copie;
- c) diplomele de studii, titluri științifice, în copie;
- d) carnetul de muncă, în copie;
- e) lista lucrărilor de specialitate realizate și/sau a celor la care a participat;
- f) declarația pe propria răspundere cu privire la lipsa în ultimii 5 ani a antecedentelor penale în domeniul solicitat pentru atestare, datată și semnată.

4. La expirarea termenului pentru depunerea documentelor, Comisia de atestare în termen de 15 zile lucrătoare examinează documentele și adoptă decizia privind admiterea la examen a solicitanților sau respingerea acestora.

5. Decizia privind admiterea la examen (proba scrisă) a solicitanților se publică pe pagina web a Agenției, indicându-se data, ora, locul desfășurării probei scrise cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data desfășurării acesteia.

III. PROCEDURA DE DESFĂȘURARE A EXAMENELOR DE ATESTARE

6. Examenul de atestare constă dintr-o probă scrisă și interviu pentru solicitanții care pentru prima dată solicită certificat de calificare, solicitanții cu certificat de calificare retras, solicitanții cu certificat de calificare expirat mai mult de 30 zile, care se susține în fața Comisiei de atestare. Probele scrise vor conține tematica privind standardele, prevederile actelor normative și legislative, practicile profesionale, procedurile de asigurare ale securității și calității lucrărilor, tipuri ale măsurătorilor terestre, și alte subiecte, care vor fi aduse la cunoștința solicitanților la data plasării anunțului despre desfășurarea examenului de atestare pe pagina web a Agenției.

7. Durata și gradul de complexitate a probei scrise se stabilește de Comisia de atestare.

8. În procesul de examinare se va asigura anonimatul lucrărilor scrise ale solicitanților prin codificarea lucrărilor.

9. Lucrarea scrisă se apreciază cu o notă în sistemul de 10 puncte. Rezultatul probei scrise se consideră pozitiv, dacă a fost apreciat cu cel puțin nota „5” conform baremului stabilit de comisie. După aprecierea tuturor lucrărilor, acestea se decodifică.

10. Decizia privind admiterea la examen (interviu) se publică pe pagina web a Agenției, indicându-se data, ora, locul desfășurării interviului cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de data desfășurării acesteia.

11. Solicitanții care dețin certificate de calificare expirate mai puțin de 30 zile vor fi supuși doar probei orale (interviu). Interviul are loc, în conformitate cu decizia Comisiei de atestare.

12. Rezultatul interviului în cadrul căreia se examinează și lista lucrărilor executate de solicitant, poate fi pozitiv sau negativ. În cazul în care rezultatul interviului este negativ, solicitantul nu se certifică, acesta urmând să se prezinte pentru a fi atestat la următorul examen de atestare.

13. În cazul aprecierii pozitive a probei scrise, solicitantul este admis la interviu. În dependență de faptul dacă solicitantul a susținut sau nu interviul, comisia de atestare decide eliberarea certificatului de calificare (conform modelului din anexa nr. 3) a solicitantului sau refuzul lui.

14. Eliberarea, suspendarea, reluarea valabilității și retragerea certificatelor este prevăzută de art. 6³, art 6⁴ și art. 6⁵ a Legii nr. 778 din 27 decembrie 2001 cu privire la geodezie, cartografie și geoinformatică.

15. Solicitarea repetată pentru admiterea la procedura de atestare pentru obținerea certificatului de calificare se va efectua la următorul anunț al Agenției cu privire la desfășurarea examenului de atestare, publicat pe pagina web.

16. Informația despre adoptarea deciziei privind admiterea la examen pentru obținerea certificatului de calificare sau respigerea, se comunică solicitantului în termen de 10 zile din data adoptării acesteia.

17. Deținătorilor titlurilor de doctor sau doctor habilitat în domeniul științelor tehnice, se eliberează certificatul de calificare pentru categoriile indicate în anexa nr.2 la prezentul Regulament, la cerere și fără a fi supuși examenului de atestare.

18. Pentru persoanele care necesită o formare profesională continuă se vor organiza programe de formare profesională continuă supuse evaluării în vederea

acreditării sau autorizării de funcționare provizorie de către Ministerul Educației, în baza rezultatelor evaluării efectuate de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional.

19. În cazul dezacordului cu decizia Comisiei de atestare, solicitantul poate adresa, în termen de 3 zile lucrătoare de la data publicării rezultatelor examenului de atestare, o contestație.

20. Contestațiile privind organizarea, desfășurarea și rezultatele examenului de atestare se depun la Agenție.

Solicitantul care consideră că, în cadrul desfășurării examenului de atestare prin decizia emisă sau prin încălcarea prevederilor prezentului Regulament i-a fost lezat un drept al său recunoscut de lege, poate depune o contestație argumentată a deciziei ori a procedurii aplicate.

Nu se admit contestații referitor la notele finale acordate de către Comisia de atestare.

Contestarea rezultatelor examenului de atestare suspendă realizarea deciziilor și recomandărilor Comisiei de atestare.

21. Agenția instituie Comisia de examinare a contestațiilor din cel puțin 3 specialiști ai Agenției, care nu fac parte din componența Comisiei de atestare.

Contestația se examinează în termen de 7 zile de la data depunerii ei.

22. Contestația este depusă în formă scrisă și trebuie să conțină:

- a) numele și prenumele solicitantului care formulează contestația;
- b) esența și temeiul contestației cu indicarea drepturilor și intereselor legitime ale solicitantului contestației, încălcate în cadrul desfășurării examenului de atestare;
- c) data și semnătura.

23. Comisia de examinare a contestațiilor va lăsa contestația fără examinare în cazul în care:

- a) a fost depusă cu încălcarea termenului stabilit;
- b) nu corespunde cerințelor specificate în p.22.

În cazul în care Comisia de examinare a contestațiilor constată încălcarea regulamentului, urmează să adopte măsurile necesare pentru restabilirea drepturilor solicitantului supus examenului de atestare.

24. În rezultatul examinării contestației poate fi luată una din următoarele decizii:

- a) contestația se respinge în temeiul p.20;
- b) contestația se lasă fără examinare, în temeiul p.23;
- c) contestația se recunoaște drept întemeiată.

Rezultatul examinării contestației se consemnează într-un proces-verbal, semnat de toți membrii Comisiei de examinare a contestațiilor.

25. Rezultatul examinării contestației se aduce la cunoștința solicitantului care a depus contestația în scris în termen de 3 zile lucrătoare de la data emiterii acestuia.

În cazul în care solicitantul nu este de acord cu rezultatul examinării contestației, acesta este în drept să se adreseze în instanța de judecată competentă.

Categoriile de calificare

Categoria I (geodezia)

Executarea lucrărilor geodezice și cartografice pentru crearea rețelelor geodezice prin metode satelit, cu ajutorul sistemului satelitar de navigație globală GNSS, rețelelor de nivelment, de gravimetrie și de îndesire.

Categoria II (topografia)

Executarea ridicărilor topografice la scară 1: 10 000 și mai mari.

Categoria III (cartografia și fotogrammetria)

Proiectarea, întocmirea și editarea hărților topografice, geografice generale, politico-administrative, a altor hărți analogice și digitale, la scară 1: 10 000 și mai mici.

Proiectarea și realizarea lucrărilor de fotogrammetrie.

Categoria IV (crearea sistemelor informaționale geografice și geoinformatica)

Cunoașterea sistemului de echipamente, programe, metode și normative tehnice, destinate culegerii, prelucrării, stocării, analizării și actualizării datelor geografice.

Categoria V (prospecțiuni topografice)

- Executarea prospecțiunilor topografice, ridicărilor topografice de control;
- Întocmirea planului topografic ingineresc, întocmirea planului topografic de control; întocmirea planului obiectului de infrastructură tehnico-edilitară.

Categoria VI (asigurare geodezică a proceselor tehnologice la edificarea clădirilor și construcțiilor)

- Crearea bazei geodezice de trasare a construcției;
- Trasarea pe șantier a construcțiilor liniare sau a părților lor componente, construcții provizorii;
- Crearea rețelei interioare a clădirii la cota „+0,00” și la orizonturile de lucru și rețelei de trasare pentru utilajul tehnologic;
- Verificarea geodezică a parametrilor geometrici a elementelor constructive a clădirii și efectuarea ridicărilor de execuție cu întocmirea documentației geodezice;
- Efectuarea măsurărilor geodezice pentru determinarea deformațiilor plitei de fundație, elementelor constructive a clădirii.

Categoria VII (prospecțiuni geotehnice pentru construcții)

Execuarea complexului de lucrări privind recunoașterea, ridicarea și cercetarea prospecțiunilor geotehnice.

Categoria VIII (topografia minieră)

Reprezentarea grafică pe planuri a tuturor lucrărilor miniere importante, atât de la suprafață cât și din subteran, necesare pentru buna desfășurare a activității de punere în valoare a unui zăcământ de substanță minerală utilă;

Rezolvarea problemelor cu caracter geometric ce apar ca urmare a activității miniere precum: geometrizarea zăcământului, trasarea și dirijarea, ca poziție în spațiu, a construcțiilor și instalațiilor miniere, delimitarea zonelor de siguranță etc., în scopul unei corecte proiectări și execuții a lucrărilor miniere de exploatare a zăcământului.

Delimitarea perimetrului minier, calculul volumurilor de terasamente.

Anexa nr. 2
la Regulamentul cu privire la procedura de
desfășurare a examenelor de atestare a
specialiștilor în domeniul geodeziei, cartografiei,
prospecțiunilor topografice și geoinformaticii

Cerere
privind acordarea certificatului de calificare

1. Numele și prenumele pretendentului _____
2. Anul, data nașterii _____
3. Studii _____
4. Specialitatea _____
5. Vechimea în muncă _____
6. Vechimea în muncă în domeniul executării lucrărilor _____
7. Data când a avut loc ultima certificare _____
8. Data când a expirat certificatul de calificare _____
9. Adresa, _____ tel. de contact _____

Data

Semnătura

Agencia Relatii Funciare și Cadastru
(stema Republicii Moldova)
CERTIFICAT DE CALIFICARE

Seria _____ Numărul _____

Eliberat doamnei/domnului _____

Pentru a activa în calitate de:

Domeniul (Domeniile),
Categorie (categoriile)

Eliberat la: _____ 20__

Valabil pînă la _____ 20__

Director general

(numele, prenumele)

L.Ș

Anexa nr.2
la ordinul nr. 84
din 3 septembrie 2015

**Componenta nominală a Comisiei de atestare
a specialiștilor în domeniul geodeziei, cartografiei,
prospecțiunilor topografice și geoinformaticii**

1.	Anatolie GHILAȘ	Director general, președintele Comisiei
2.	Alexandru MORCOV	Director general adjunct, vicepreședinte
3.	Pavel IVANCENCO	consultant, Direcția geodezie, cartografie și geoinformatică, secretar
	<i>Membrii Comisiei</i>	
4.	Maria OVDII	Șeful Direcției geodezie, cartografie și geoinformatică
5.	Vasile RADU	Șeful Inspectoratului de Stat pentru Supravegherea Geodezică, Tehnică și Regim
6.	Livia NISTOR - LOPATENCO	Șef catedră Geodezie, Cadastru și Geotehnică, conf.univ.,dr., Universitatea Tehnică a Moldovei, Facultatea Cadastru, Geodezie și Construcții
7.	Ion BOTNARENCO	Șef catedră Cadastru și Geodezie, conferențiar universitar, Universitatea Agrară de Stat din Moldova
8.	Sergiu IACOVLEV	Uniunea geodezilor, geologilor și inginerilor cadastrali din Republica Moldova